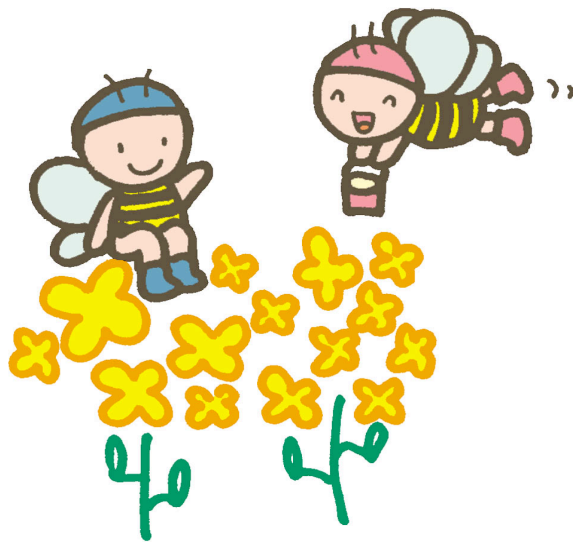


糸満晴明病院
ひかり保育園

入園のしおり



1 保育園の概要

(1) 施設名称

医療法人晴明会 糸満清明病院 ひかり保育園

(2) 所在地

〒901-0334 沖縄県糸満市字大度 1158 番地

ひかり保育園 TEL 098-997-2503

糸満清明病院 TEL098-997-2011、FAX098-997-3885

(3) 施設

乳児室・保育室・事務室・トイレ・調乳室

(4) 利用対象

医療法人 糸満清明病院にお勤めの職員（委託業者含む）および
近隣地域の方の養育する産休明け（6ヶ月）から小学校就学前までの乳幼児

(5) 利用定員

20名

但し、これは一度に保育する人数です



(6) 開園日・開園時間

＜開園日＞ 月曜日～金曜日（下記休園日を除く）

＜開園時間＞ 基本保育 7：30～18：00

延長保育 勤務に係る場合のみ延長保育を実施
（延長は20：00まで）

＜休園日＞ 土・日曜日・祝祭日

その他、病院の規定する日

※ 勤務の都合上、休園日の保育が必要な場合は、必ず事前に保育園にご相談下さい。

（７）利用方法

＜事前登録＞ 保育園を利用する場合には、必ず事前の登録を行ってください

※ 登録： 保育園所定書類の提出及び面談（保護者・乳幼児）

※ 登録には、MRワクチン（麻疹・風疹）を 1 歳 2 ヶ月までに接種していることが望ましい。また、その他、任意接種の予防接種についても必要な年齢で接種していることが望ましい。

（８）食事

＜給食＞

- ・ 病院で提供し、献立表は事前に掲示・配布します。
- ・ 粉ミルク・哺乳瓶は家庭よりお持ちください。（必ず油性マジックで名前を記入してください。）

＜離乳＞

- ・ 自宅で離乳を始めたからお知らせください。
- ・ 通常、5 ヶ月頃から離乳を始め、家庭での進み具合に応じて行っていきます。また、1 才 2 ヶ月より幼児食にすることをすすめています。個人差もありますのでご相談ください。
- ・ 牛乳については、個人差がありますので様子を見ながら進めていきます。
- ・

＜アレルギー＞

- ・ アレルギーのあるお子様に関しては、除去食を提供しています。

＜給食のキャンセル・追加＞

- ・ 給食利用の変更（キャンセル・追加）がある場合には、9 時 30 分までにお知らせください。



（９）健康管理

＜健康診断＞

年 2 回、内科検診・歯科検診を実施しておりますが、これに漏れた方は各自検査を受けて、必ず診断書を提出してください。

＜身体測定＞

月 1 回、身体測定を保育園にて行います。

＜予防接種＞

予防接種は、保護者の責任において行ってください。

尚、予防接種を受けた場合は結果を保育士に報告して下さい。

(10) 入園・退園の手続き

＜入園＞ 入園申込書を、保育園へ提出してください。

・提出書類・面談

入園時に下記の書類を提出していただき、お子さまと一緒に面談をします。

- 保育園入園申込書
- 入園にあたっての確認票
- 家庭生活調査票
- 児童票
- 入園までの生活の状況
- 病気・予防接種の記録
- アレルギー調査票
- 健康診断書



・慣らし保育

園に慣れるまで、慣らし保育を行います。

慣らし保育の日時や期間については、面談時に決めます。

＜退園＞ 退室届を、保育園へ退園希望日の1ヵ月前までに提出してください。

(11) 発熱時・疾病時のお預かり

- ・基本保育でのお預かりは、健康児であることが原則です。
 - ・原則、38度以上の熱があった場合は、お預りできません。
 - ・保育中38度以上になった場合や体調が良くない場合には、保護者に連絡いたします。
 - ・薬の投与が必要な場合は、「お薬依頼書」「薬の取扱い説明書」を添えて、必ず保育士に直接渡してください。
 - ・家庭で薬（坐薬を含む）を使用した場合はお知らせください。
 - ・伝染病、感染症の場合は医師による「治癒許可証」を提出してから登園させて下さい。（保育園に常備しております。）
- ご家庭から伝染病感染者が出た場合は、必ずご連絡ください。）

2

保育目標

明るく たくましく 生きる力のある 子ども

「明るく・たくましく・生きる力のある子ども」を保育目標に掲げ、病院内保育所における、働く職員の方々の為の福利厚生施設として、仕事と子育ての両立を支援するとともに「基本的な生活習慣を身につけ」、「人との関わり方」を育てる保育

にあたります。

〈年間行事計画〉

月	行事
4	鯉のぼり掲揚式 
5	母の日製作
6	父日製作
7	七夕・ボディペインティング
8	水遊び・夏祭り 
9	敬老の日製作
10	ハロウィン・運動会ごっこ
11	
12	クリスマス・お遊戯ごっこ
1	ムーチ作り 
2	節分
3	ひな祭り、お別れ会

〈保健行事〉
●身体測定（毎月）
●内科・歯科検診（5・11月）
●お誕生会
●お弁当会（10月～3月）
●避難訓練（毎月）

※季節の行事を積極的に取り入れ製作、遊びをしていきます。

※保育園では行えない場合もあります。

〈デイリープログラム〉

乳 児		幼 児
順次登園	7:30	順次登園
視診		視診
遊び・午前睡		自由遊び
おやつ	10:00	おやつ
お散歩、遊び		お散歩、製作、遊び
食事	11:00	食事
午睡・検温	12:00	午睡・検温
		
目覚め		目覚め
ミルク、おやつ	15:00	おやつ
遊び		遊び
順次降園	16:00	順次降園

3 準備する物

（１）用意する物

- ① 着替え ・・・ 夏（敷布団・タオルケット）
冬（敷布団・毛布）

（２）毎日保育園に持ってくる物

- ① 着替え ・・・ 3着以上
- ② ハンドタオル ・・・ 2枚（手拭き用・おやつ後用）
- ③ フェイスタオル ・・・ 2枚（食後用・排泄時用）
- ④ 紙おむつ又はパンツ
- ⑤ 汚れ物入れビニール袋（1枚）
- ⑥ コップ（飲水用）
- ⑦ コップ・歯ぐらし

〈注意事項〉

- ・持ち物には全てに必ず名前を記入してください。
- ・午睡用の寝具は週末に持ち帰り、洗濯して持ってきてください。
- ・連絡ノートはご家庭での様子を記入して毎回持ってきてください。（必ず登園時に提出してください。）保育園での様子を記入しておきますので持ち帰って1日の様子をご覧ください。
- ・家庭状況に変更があった場合は、すぐに保育園に届け出てください。
（住所・勤務先・勤務時間・電話番号
 ・家族の異動・その他 入園時と変わった時）
- ・病気・その他の都合で休む場合は9時30分までに必ずご連絡下さい。



＜雑費＞

- ・アルバム代 1年分 1,500円徴収します。（入園児）
- ・保護者会費を、毎月100円徴収します。
- ・写真代を徴収します。（毎月）

4 保護者の方へのお願い

（１）連絡

- ・保育園からのお便り、掲示板はよく読んでください。分からないことがありましたら、遠慮なく保育士にお尋ねください。連絡帳にお書き頂いても結構です。

（２）登園・降園・欠席

- ・事情で遅れる場合や欠席等のご連絡は必ず９時３０分までに保育園にご連絡ください。
- ・仕事の都合上、やむを得ず１８：００を過ぎる場合は保育園に電話連絡を必ず入れてください。

（３）送迎

- ・送り迎えは原則、保護者の方が行ってください。
やむを得ず保護者の代理の方が送迎にあたる場合は事前にお知らせください。送迎者の身元の確認が取れない場合、お引渡し出来ない場合もあります。

（４）提出書類

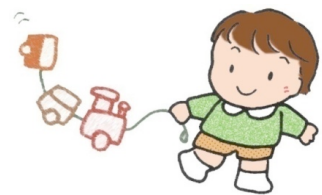
下記書類は、保育園に用意してあります。

■治癒証明書・・・感染症の種類等については、別紙参照

- ・「治癒証明書」はインフルエンザ、はしかなどの感染症疾患が軽快し再び保育園を利用する際に保育士に提出してください。
- ・他児への感染のおそれのないことを医師から証明してもらってください。

■お薬依頼書

- ・「お薬依頼書」は、保育士にお子様への与薬を依頼するものです。風邪薬など、やむを得ず保育利用時間中に薬を飲ませたい場合などに利用してください。
なお、お預かりできる薬は処方薬に限ります。
- ・お子様の健康状態を連絡帳へ必ず記入し、登園時に必ず保育士に伝えてください。
- ・薬の分量、飲ませ方、与薬時間等詳しくご記入いただくとともに、保育士にも直接お伝えください。
- ・シロップ、錠剤等の薬は全て１回分ずつ量り置きし、分けてお持ちください。
- ・外傷薬のアレルギー等はお知らせください。



5 連絡体制

保育園では、以下の形で保護者の皆様とご連絡をお取りいたします。

- ① 保育士 ： 登園時、降園時に直接保育士と保護者との間で、お子様の一日の様子、健康状態、食事などについてお話いたします。
- ② 連絡帳 ： お子様の一日の様子、健康状態について連絡帳にてやり取りをいたします。伝えたいこと聞きたいことをお書きください。
- ③ 園だより： 保育園より毎月お知らせをいたします。
- ④ 家庭連絡： 保育園のボードにてお知らせします。
- ⑤ 緊急時 ： 緊急時には、すぐに保育士が保護者・病院へ連絡し、適切な対応をいたします。

(入園申込書に職場以外の緊急連絡先の記入をお願いします)

● 緊急避難先について ●

・地震・火災などの災害で避難が必要な場合

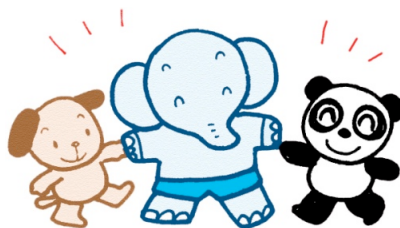
- ☆ 第一避難場所 ひかり保育園 正面入り口
- ☆ 第二避難場所 糸満清明病院 正面入り口

6 補償制度

弊社は安全管理を徹底し、保育運営を行っておりますが、万一に備え、以下の補償内容の保険に加入しております。補償内容は日本保育園協会の基準を上回るものとなっています。

加入 損害保険ジャパン日本興亜㈱

- ① 賠償責任保険
- ② 傷害総合保険





7 家庭における保育指導について

(1) 食事

ご家庭での食事その日の栄養バランスをうまく摂るようにしましょう。

(2) 睡眠

保育園では午睡があります。早寝、早起きを心がけ、休日も生活のリズムをくずさないようにしましょう。

(3) 排泄

入園前に排便する習慣をつけましょう。

(4) その他

- ・朝起きたら顔洗い、歯を磨き、髪をとかしてから登園しましょう。
- ・外から帰った時や食事・おやつの前にうがい、手洗いを習慣にさせましょう。
- ・身体、衣類、履物、その他持ち物はいつも清潔にしましょう。
- ・子どもの出来る事は発達に応じて子どもにさせましょう。
- ・遊んだ後のおもちゃ、脱いだ衣類、履物などの後片付けをさせましょう。
- ・いつも気持ちよく挨拶のできる子どもにしていきましょう。
- ・子どもと接するときは、正しい言葉使いを心がけていきましょう。



8 おわりに

子どもは、お父さん、お母さんの何気ない毎日の生活の仕方、考え方に大きな影響を受けながら育ちます。お子さんが常に安定感を持って十分活動できるよう努力していきますので、ご家庭でも保育園の生活をご理解の上、ご協力をお願い致します。わからないことがありましたら直接、保育園の保育士にお問い合わせください。



連絡先

ひかり保育園
糸満晴明病院

098-997-2503
098-997-2011